

n° prot. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

Amministr. Ricev. ....

Il sottoscritto ..... in qualità di  padre  tutore

La sottoscritta ..... in qualità di  madre  tutore

**CHIEDONO**

**L'iscrizione del/la bambino/a** .....  
Cognome Nome

**alla SCUOLA DELL'INFANZIA per l'a.s. 2017/2018.**

**Chiedono di avvalersi del seguente orario**

**sulla base dell'offerta formativa della Scuola e delle risorse disponibili:** (barrare la casella scelta)

- orario normale di 40 ore settimanali (5 giorni di 8 ore ciascuno)
- orario ridotto delle attività con svolgimento nella fascia del mattino per 25 ore settimanali

**Chiedono altresì di avvalersi**

- dell'anticipo (per i nati entro il 30 aprile 2015) subordinatamente alla disponibilità dei posti e alla precedenza dei nati che compiono tre anni entro il 31 dicembre 2017

In base alle norme sullo snellimento dell'attività amministrativa, consapevole della responsabilità cui va incontro in caso di dichiarazione non corrispondente al vero

dichiarano che

il/la bambino/a ..... codice fiscale .....

è nato a ..... prov. .... il .....

è cittadino  italiano  altra cittadinanza ..... arrivo in Italia .....

è residente a ..... Via/Piazza ..... n. ....

recapiti telefonici .....

indirizzo e-mail .....

La propria famiglia è composta, oltre al bambino, da:

1. ....
  2. ....
  3. ....
  4. ....
- Nome e cognome luogo e data nascita grado parentela

Bambino con allergie/intolleranze alimentari certificate  sì  no

Ha fratelli che frequentano scuole nel nostro istituto  no  sì classe \_\_\_\_ scuola \_\_\_\_\_

Il bambino è stato sottoposto alle vaccinazioni  sì  no

Firma di autocertificazione del padre \_\_\_\_\_ della madre \_\_\_\_\_

Eventuali richieste/comunicazioni della famiglia \_\_\_\_\_

I sottoscritti dichiarano di essere consapevoli che la scuola può utilizzare i dati contenuti nella presente autocertificazione esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali propri della Pubblica Amministrazione (D.Lvo 30.06.2003, n.196 e Regolamento Ministeriale 7.12.2006, n.305)

Data \_\_\_\_\_ Firma del padre \_\_\_\_\_ Firma della madre \_\_\_\_\_

In caso di un numero eccedente di richieste di iscrizione, rispetto alla disponibilità dei posti, si rende necessario predisporre un elenco dei richiedenti, in base ai criteri definiti dal regolamento "Formazione delle classi/sezioni", consultabile nel sito dell'Istituto. (Delibera n. 71 del C.I. del 15.12.2016)

Al fine della stesura della graduatoria funzionale all'iscrizione alla scuola dell'Infanzia, i genitori, responsabili delle proprie dichiarazioni, che possono essere verificate dall'Istituto ( L.142/1990, D.P.R. 445/2000) con eventuale decadenza dai benefici conseguiti se rilevata la non validità del contenuto della dichiarazione stessa ( D.P.R. 403/1998, L.191/1998, L.15/1968),

### AUTOCERTIFICANO

#### **(per i bambini nati entro il 31.12.2014)**

<input type="checkbox"/>	residenza nel Comune di Volpago (al momento dell'iscrizione)	10 punti
<input type="checkbox"/>	famiglia monogenitoriale (residenza prevalente con un unico genitore) * (da documentare al momento dell'iscrizione)	3 punti
<input type="checkbox"/>	famiglia numerosa (almeno 3 figli) e un solo genitore che lavora (da documentare al momento dell'iscrizione)	2 punti
<input type="checkbox"/>	alunno disabile (da documentare al momento dell'iscrizione)	4 punti
<input type="checkbox"/>	famiglia con altro bambino con meno di 3 anni (alla data di iscrizione)	1 punto
<input type="checkbox"/>	presenza di un fratello che frequenterà la stessa scuola dell'infanzia (nell'a.s. di riferimento)	1 punto

\* vedi Regolamento Formazione classi/sezioni

#### **(per i bambini nati dal 1.01.2015 al 30.04.2015)**

<input type="checkbox"/>	residenza nel Comune di Volpago (al momento dell'iscrizione)	10 punti
<input type="checkbox"/>	famiglia monogenitoriale (residenza prevalente con un unico genitore) * (da documentare al momento dell'iscrizione)	3 punti
<input type="checkbox"/>	famiglia numerosa (almeno 3 figli) e un solo genitore che lavora (da documentare al momento dell'iscrizione)	2 punti
<input type="checkbox"/>	alunno disabile (da documentare al momento dell'iscrizione)	4 punti
<input type="checkbox"/>	famiglia con altro bambino con meno di 3 anni (alla data di iscrizione)	1 punto
<input type="checkbox"/>	presenza di un fratello che frequenterà la stessa scuola dell'infanzia (nell'a.s. di riferimento)	1 punto

\* vedi Regolamento Formazione classi/sezioni

Firme di autocertificazione \_\_\_\_\_

(Leggi 15/1968, 127/1997, 131/1998; DPR 445/2000) da sottoscrivere al momento della presentazione della domanda all'Assistente Amministrativo della Scuola)

#### ***Le condizioni di ammissione alla scuola dell'infanzia per i bambini anticipatari (nati dal 01.01.2015 al 30.04.2015) sono le seguenti:***

- *disponibilità di posto dopo l'accettazione di tutte le domande dei bambini nati entro il 31.12.2014;*
- *i bambini devono avere buona autonomia anche per andare in bagno;*
- *valutazione pedagogica e didattica, da parte del collegio docenti, rispetto ai tempi e alle modalità di accoglienza*

La scadenza per la presentazione della domanda di iscrizione è fissata entro il **06.02.2017** (C.M. 10 del 15.11.2016).

Il presente modulo, reperibile anche sul sito della scuola, deve essere presentato all'ufficio di segreteria in Via Preti,1- Volpago del Montello.

Successivamente alla comunicazione di accettazione dell'iscrizione da parte della scuola, va effettuato il pagamento del contributo scolastico annuale indicando come causale ai fini dell'eventuale detrazione fiscale: "erogazione a favore della scuola finalizzata all'ampliamento dell'offerta formativa. Anno Scolastico 2017/18. Indicare il cognome e nome dell'alunno" (delibera n. 49 del Consiglio d'Istituto 14.01.2011).

Il contributo di iscrizione (comprensivo dell'Assicurazione) di euro 40,00 per il singolo alunno iscritto (+ 25,00 per il secondo figlio, + 20,00 euro per il terzo o ulteriore figlio frequentante l'istituto) dovrà essere versato tramite bollettino postale oppure con bonifico bancario intestato all'Istituto Comprensivo di Volpago del Montello: Monte dei Paschi di Siena - Filiale di Montebelluna, corso Mazzini, - IBAN: **IT 43 D 01030 61821 00000551314**

L'attestazione del pagamento dovrà essere consegnata all'ufficio di segreteria entro una settimana dalla conferma di ammissione. Con la consegna della ricevuta, l'iscrizione diventa definitiva.

#### AUTORIZZAZIONE

I sottoscritti in qualità di  padre  madre  tutore autorizzano il/la figlio/a ..... ad effettuare le uscite didattiche a piedi programmate dalla scuola per l'intero anno scolastico (con esclusione delle visite guidate con l'utilizzo di mezzi di trasporto e/o pranzo, oggetto di autorizzazione specifica).

Data, \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_

#### MODULO PER L'ESERCIZIO DEL DIRITTO DI SCEGLIERE SE AVVALERSI O NON AVVALERSI DELL'INSEGNAMENTO DELLA RELIGIONE CATTOLICA

Premesso che lo Stato assicura l'insegnamento della religione cattolica nelle scuole di ogni ordine e grado in conformità all'Accordo che apporta modifiche al Concordato Lateranense (art.9.2), il presente modulo costituisce richiesta all'autorità scolastica in ordine all'esercizio del diritto di scegliere se avvalersi o non avvalersi dell'insegnamento della religione cattolica.

La scelta operata all'atto dell'iscrizione ha effetto per l'intero anno scolastico cui si riferisce e per gli anni successivi, fermo restando, anche nelle modalità di applicazione, il diritto di scegliere ogni anno se avvalersi o non avvalersi dell'insegnamento della religione cattolica (barrare la casella scelta)

- Scelta di avvalersi dell'insegnamento della religione cattolica
- Scelta di **non** avvalersi dell'insegnamento della religione cattolica

Le attività alternative saranno comunicate dalla Scuola all'avvio dell'anno scolastico.

Data, \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

I sottoscritti dichiarano di aver preso visione dell'Informativa per il trattamento dei dati personali degli alunni e delle loro famiglie, pubblicata sul sito della scuola (D.l.vo 196/2003, art.13). Dichiarano di essere consapevoli che la scuola può utilizzare i dati contenuti nella presente autocertificazione esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali propri della Pubblica Amministrazione (D.lvo. 30.06.2003, n.196 e Regolamento Ministeriale 7.12.2006, n.305).

Data \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_

Firma congiunta se i genitori sono divorziati o separati; altrimenti, firma dell'affidatario con obbligo di comunicare alla scuola eventuali variazioni dell'affido. I genitori dichiarano se concordano che la scuola effettui le comunicazioni più rilevanti, tra cui quelle relative alla valutazione, a entrambi i genitori o soltanto all'affidatario.

## **DOCUMENTI DA ALLEGARE ALLA DOMANDA**

- 2 foto formato tessera per le uscite didattiche
- attestazione del versamento del contributo scolastico o fotocopia del bonifico effettuato
- fotocopia del codice fiscale dell'alunno
- fotocopia del codice fiscale del padre
- fotocopia del documento di identità del padre (per alunni stranieri)
- fotocopia del codice fiscale della madre
- fotocopia del documento di identità della madre (per alunni stranieri)

N.B. i dati contenuti nei documenti saranno trattati e utilizzati esclusivamente nel rispetto delle norme sulla privacy, di cui al Regolamento definito con Decreto Ministeriale 7 dicembre 2006, n.305.